

經濟部國際貿易局
107年補助業界開發國際市場計畫

(申請補助計畫名稱)計畫

計畫期間：自107年1月1日至107年11月10日止

廠商名稱：(申請廠商全名)

(請依申請類別及產業類別各勾選一項)

補助 額度	<input type="checkbox"/> 申請補助上限 200 萬元(限中小企業申請) <input type="checkbox"/> 申請補助上限 500 萬元 <input type="checkbox"/> 申請補助上限 1,000 萬元(限多家聯合申請)			
產業 類別	1. <input type="checkbox"/> 民生製造	2. <input type="checkbox"/> 化學製造	3. <input type="checkbox"/> 生技醫材	4. <input type="checkbox"/> 資訊通訊
	5. <input type="checkbox"/> 電子零件	6. <input type="checkbox"/> 金屬製造	7. <input type="checkbox"/> 機械設備	8. <input type="checkbox"/> 服務業
	9. <input type="checkbox"/> 其他行業類別			

中 華 民 國 1 0 6 年 月 日

計畫書撰寫說明

- 一、請以 A4 規格紙張直式橫書（由左至右），並編頁碼。
- 二、表格長度如不敷使用時，請自行調整。
- 三、請依計畫書格式之目錄架構撰寫計畫書，請勿刪除任一項目，遇有免填之項目，則無需調整內容。
- 四、各項市場調查資料應註明資料來源及資料日期。
- 五、各項資料應注意前後一致，按實編列或填註。
- 六、金額請以(新臺幣)元為單位，小數點下 4 捨 5 入計算。
- 七、建議採黑白、雙面列印。

書背（側邊）格式

計畫書編號：

（計畫名稱）計畫

廠商名稱

計畫申請表(適用申請補助上限 200 萬元及 500 萬元者)

計畫編號

一、申請廠商基本資料	公司名稱				統一編號	
	公司負責人			性別	創立日期	
	主要營業項目				實收資本額	
	登記地址				員工人數	
	通訊地址				行銷人數	
	上市上櫃狀況				<input type="checkbox"/> 上市 <input type="checkbox"/> 上櫃 <input type="checkbox"/> 公開發行 <input type="checkbox"/> 非公開發行	
	獲選為經濟部「推動中堅企業躍升計畫」之中堅企業： <input type="checkbox"/> 是(第____屆) <input type="checkbox"/>否					
曾獲經濟部相關獎項： <input type="checkbox"/> 是(請列舉：_____) <input type="checkbox"/>否						
二、計畫基本資料	計畫名稱					
	計畫期間 107 年 1 月 1 日至 107 年 11 月 10 日止(10.3 個月)					
	布建通路市場	開發新市場				
		深耕市場				
	是否拓銷新興市場： <input type="checkbox"/> 是(請列舉：_____) <input type="checkbox"/>否					
	拓銷產品(_____)是否於臺灣製造： <input type="checkbox"/> 是(比例：____%) <input type="checkbox"/>否					
	總經費		補助款		%	
計畫主持人	聯絡電話(O)		電子信箱			
	聯絡電話(M)		電子信箱			
計畫聯絡人	聯絡電話(O)		電子信箱			
	聯絡電話(M)		電子信箱			
三、計畫摘要	計畫摘要(請說明需求、執行目標、布建通路規劃等內容，以 500 字為限)。					
四、個資法使用聲明	依據我國「個人資料保護法」(以下簡稱個資法)規定，非公務機關因業務關係之需要得查詢、蒐集、電腦處理可傳遞及利用所提供之各項資料，是故：					
	1. 本計畫書所載公司負責人之個人資料，除了社團法人中華民國管理科學學會使用外，亦將提供給經濟部國際貿易局備查，以利進行補助經費之核銷。 2. 本計畫一經申請通過，本表效力即視同個資使用同意書，依據個資法規定，社團法人中華民國管理科學學會有謹慎保管您所提供的個人資料之義務，亦僅將相關資料用於本計畫業務範圍之內。 3. 您可以透過書面或其他約定之方式針對您的個資行使以下權利：(1)可查詢或請求閱覽、(2)請求補充或更正、(3)請求停止蒐集、處理或利用、(4)不得預先拋棄或以特約限制之、(5)請求刪除個人資料。					

1. 本公司已依出進口廠商登記辦法向經濟部國際貿易局登記為出進口廠商，且近1年(105年7月1日至106年6月30日)具有出進口實績。
2. 計畫申請無下列情形：
 - (1) 屬銀行拒絕往來戶，且廠商淨值(股東權益)為負值。
 - (2) 最近5年內曾有執行政府補助計畫之重大違約紀錄。
 - (3) 有因執行政府補助計畫受停權處分且其期間尚未屆滿情事。
 - (4) 申請廠商至收件截止日前有欠繳應納稅捐情事。
 - (5) 無繳交推廣貿易服務費且收件截止日前有欠繳紀錄。
 - (6) 至本計畫公告收件截止日前1年內，有受撤銷、廢止出進口廠商登記或停止輸出、輸入或輸出入貨品處分紀錄者。
 - (7) 計畫申請內容已獲其他政府補助計畫之情事。
 - (8) 105年及106年連續獲本計畫補助者。
3. 本公司保證本計畫申請所提供之各項文件與內容，以及本切結書所載內容均為屬實，並保證所提計畫內容並無重複申請其他政府補助計畫，且不侵害他人之相關智慧財產權，本公司並恪遵本切結書之權利及義務；所載內容如有不實或未恪遵義務時，本人將與本公司共同負法律連帶責任。

公司印鑑：



負責人簽章：



- 註：
1. 本表請至本計畫網站填寫輸出。
 2. 計畫主持人職務應至少為部門主管。
 3. 計畫摘要得於政府相關網站上公開發布。
 4. 送件時以本表申請免備文，務必請於本表公司及負責人印章處蓋印，若未用印者概不受理。
 5. 送件地點：社團法人中華民國管理科學學會 10013 臺北市中正區羅斯福路一段4號13樓之1。
 6. 連絡電話：(02)3343-5420 傳真：(02)3343-5422。
 7. 補助業界開發國際市場計畫網頁 <http://www.imdp.org.tw>

計畫申請表(適用申請補助上限 1,000 萬元類/多家聯合申請)

計畫編號

一、申請廠商基本資料	主導廠商	公司名稱					統一編號	
		公司負責人			性別		創立日期	
		主要營業項目					實收資本額	
		登記地址					員工人數	
		通訊地址					行銷人數	
		上市上櫃狀況		<input type="checkbox"/> 上市 <input type="checkbox"/> 上櫃 <input type="checkbox"/> 公開發行 <input type="checkbox"/> 非公開發行				
		獲選為經濟部「推動中堅企業躍升計畫」之中堅企業：						<input type="checkbox"/> 否
		<input type="checkbox"/> 是(第_____屆)						
		曾獲經濟部相關獎項： <input type="checkbox"/> 是(請列舉：_____)						<input type="checkbox"/> 否
			共同執行廠商	公司名稱				
公司負責人				性別		創立日期		
主要營業項目					實收資本額			
登記地址							員工人數	
通訊地址							行銷人數	
上市上櫃狀況				<input type="checkbox"/> 上市 <input type="checkbox"/> 上櫃 <input type="checkbox"/> 公開發行 <input type="checkbox"/> 非公開發行				
(1) 獲選為經濟部「推動中堅企業躍升計畫」之中堅企業：						<input type="checkbox"/> 否		
<input type="checkbox"/> 是(第_____屆)								
曾獲經濟部相關獎項： <input type="checkbox"/> 是(請列舉：_____)						<input type="checkbox"/> 否		
	共同執行廠商			公司名稱				
		公司負責人			性別		創立日期	
		主要營業項目					實收資本額	
		登記地址					員工人數	
		通訊地址					行銷人數	
		上市上櫃狀況		<input type="checkbox"/> 上市 <input type="checkbox"/> 上櫃 <input type="checkbox"/> 公開發行 <input type="checkbox"/> 非公開發行				
		(2) 獲選為經濟部「推動中堅企業躍升計畫」之中堅企業：						<input type="checkbox"/> 否
		<input type="checkbox"/> 是(第_____屆)						
		曾獲經濟部相關獎項： <input type="checkbox"/> 是(請列舉：_____)						<input type="checkbox"/> 否

二、計畫基本資料	計畫名稱								
	計畫期間	107年1月1日至107年11月10日止(10.3個月)							
	本計畫布建通路市場	開發新市場	(填寫國家別)						
		深耕市場	(填寫國家別)						
	是否拓銷新興市場： <input type="checkbox"/> 是(請列舉：_____)							<input type="checkbox"/> 否	
	本計畫拓銷產品(_____)是否於臺灣製造： <input type="checkbox"/> 是(比例：_____%)							<input type="checkbox"/> 否	
	計畫總經費		補助款		%	自籌款		%	
	主導廠商	總經費		補助款		%	自籌款		%
	共同廠商 1	總經費		補助款		%	自籌款		%
	共同廠商 2	總經費		補助款		%	自籌款		%
計畫主持人	聯絡電話(O)				電子信箱				
	聯絡電話(M)								
計畫聯絡人(主導廠商)	聯絡電話(O)				電子信箱				
	聯絡電話(M)								
計畫聯絡人(共同執行廠商 1)	聯絡電話(O)				電子信箱				
	聯絡電話(M)								
計畫聯絡人(共同執行廠商 2)	聯絡電話(O)				電子信箱				
	聯絡電話(M)								
三、計畫摘要	計畫摘要(請說明需求、執行目標、布建通路規劃等內容,以500字為限)								
四、個資法使用聲明	<p>依據我國「個人資料保護法」(以下簡稱個資法)規定,非公務機關因業務關係之需要得查詢、蒐集、電腦處理可傳遞及利用所提供之各項資料,是故:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本計畫書所載公司負責人之個人資料,除了社團法人中華民國管理科學學會使用外,亦將提供給經濟部國際貿易局備查,以利進行補助經費之核銷。 2. 本計畫一經申請通過,本表效力即視同個資使用同意書,依據個資法規定,社團法人中華民國管理科學學會有謹慎保管您所提供的個人資料之義務,亦僅將相關資料用於本計畫業務範圍之內。 3. 您可以透過書面或其他約定之方式針對您的個資行使以下權利:(1)可查詢或請求閱覽、(2)請求補充或更正、(3)請求停止蒐集、處理或利用、(4)不得預先拋棄或以特約限制之、(5)請求刪除個人資料。 								

1. 本公司已依出進口廠商登記辦法向經濟部國際貿易局登記為出進口廠商，且近 1 年(105 年 7 月 1 日至 106 年 6 月 30 日)具有出進口實績。
2. 計畫申請無下列情形：
 - (1) 屬銀行拒絕往來戶，且廠商淨值(股東權益)為負值。
 - (2) 最近 5 年內曾有執行政府補助計畫之重大違約紀錄。
 - (3) 有因執行政府補助計畫受停權處分且其期間尚未屆滿情事。
 - (4) 申請廠商至收件截止日前有欠繳應納稅捐情事。
 - (5) 無繳交推廣貿易服務費且收件截止日前有欠繳紀錄。
 - (6) 至本計畫公告收件截止日前 1 年內，有受撤銷、廢止出進口廠商登記或停止輸出、輸入或輸出入貨品處分紀錄者。
 - (7) 計畫申請內容已獲其他政府補助計畫之情事。
 - (8) 105 年及 106 年連續獲本計畫補助者。
3. 本公司保證本計畫申請所提供之各項文件與內容，以及本切結書所載內容均為屬實，並保證所提計畫內容並無重複申請其他政府補助計畫，且不侵害他人之相關智慧財產權，本公司並恪遵本切結書之權利及義務；所載內容如有不實或未恪遵義務時，本人將與本公司共同負法律連帶責任。

主導廠商
公司印鑑：

負責人簽章：

共同執行廠商(1)
公司印鑑：

負責人簽章：

共同執行廠商(2)
公司印鑑：

負責人簽章：

註：1.本表請至本計畫網站填寫輸出。2.計畫主持人職務應至少為部門主管。3.計畫摘要得於政府相關網站上公開發布。4.送件時以本表申請免備文，務必請於本表公司及負責人印章處蓋印，若未用印者概不受理。5.送件地點：社團法人中華民國管理科學學會 10013 臺北市中正區羅斯福路一段 4 號 13 樓之 1。6.連絡電話：(02)3343-5420 傳真：(02)3343-5422。7.補助業界開發國際市場計畫網頁 <http://www.imdp.org.tw>

計畫書目錄

壹、廠商概況.....	〇〇
一、經營策略.....	〇〇
二、布建海外通路策略.....	〇〇
貳、計畫內容與實施方法.....	〇〇
一、背景說明.....	〇〇
二、計畫目標.....	〇〇
三、實施策略與實施方法.....	〇〇
四、計畫執行時程及查核點.....	〇〇
參、計畫預期效益.....	〇〇
一、量化效益.....	〇〇
二、質化效益.....	〇〇
肆、風險評估與因應對策.....	〇〇
伍、計畫團隊.....	〇〇
陸、計畫經費需求.....	〇〇
附錄、計畫分工及權利義務(多家聯合申請必填).....	〇〇

壹、廠商概況

一、經營狀況：說明廠商主要經營之產品項目、銷售業績及市場占有率

單位：元

廠商主要 產品項目	民國104年			民國105年			民國106年(預估)		
	產量	銷售額	市場 占有率	產量	銷售額	市場 占有率	產量	銷售額	市場 占有率
○○○○									
○○○○									
合計									
總營業額(A)									
海外行銷費用(B)									
(B)/(A)%	%			%			%		

二、布建海外通路策略

(一)海外通路據點及分布(如可依洲別、國家別、區域別羅列銷售通路據點與分布。主要銷售據點為何?)

依洲別、國家別、區域別羅列銷售通路據點與分布；如：目前本公司已於馬來西亞成立分公司，提供當地市場全系列由產品至設計諮詢的專業服務，公司在高雄設廠，擁有自有廠房，其產品已銷售全球 50 個國家，包含包括：歐洲(英國、荷蘭、德國、法國、義大利、希臘)、北美洲(美國、加拿大)、南美洲(智利、哥倫比亞)等.....

(二)過去布建海外通路策略

針對不同國家政策、產業現況、競爭態勢、消費者需求等總體和個體層面，發展適合通路策略；如：本公司過去主要海外通路策略有二-於當地成立子公司、與代理商合作等...

貳、計畫內容與實施方法

一、計畫背景說明(廠商申請本計畫之背景及原因。)

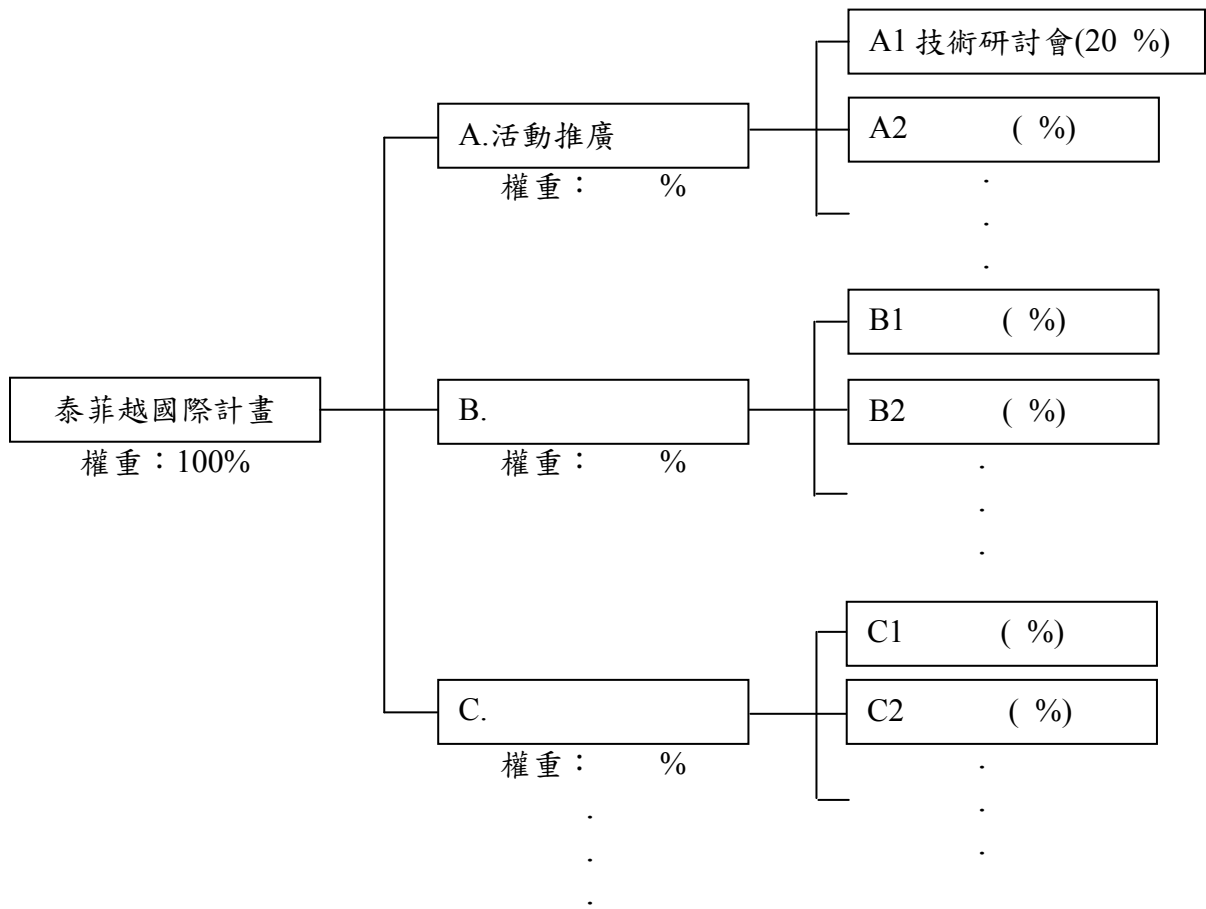
說明為何選擇當地布建通路；如：深入瞭解當地市場政治經濟環境(新政府上任當地經濟取向改變)、法律(開放產品認證制度)及文化等，將資訊加以分析後，目前正是當地中產階級崛起的時期，消費能力提高，且加上人口紅利，消費特性符合本公司產品定位，再加競爭者尚未進入該市場等....。

二、計畫目標(計畫之長短期目標為何，目標與效益是否有連結?)

說明執行本計畫之長短期目標，且其目標與效益是否有連結；如：本公司未來將以全球前十大的供應商為發展目標，提供給客戶完整的應用平台，藉由不斷地投入新產品的開發與研究，以滿足客戶需求。我們期望帶給客戶最優質、最簡易使用之產品，積極瞭解客戶需求，並提供最好的服務。透過計畫預計至菲律賓、越南設立子公司，另於泰國成立辦事處，並於菲律賓、越南辦理海外技術研討會，透過當地代理商為橋梁的角色，期能藉以增長營業額，深根當地市場。

三、實施策略與實施方法(廠商布建海外通路之實施策略與具體實施方法)

(一)計畫架構：請用樹狀圖表達



填寫說明如下：

1. 依計畫中各分項計畫及工作項目之經費占總經費之百分比。
2. 本架構圖如不敷使用，請自行依格式調整使用。

(二)分項計畫：請依計畫架構之分項計畫說明其策略重點

編號	分項計畫	策略重點
A	活動推廣	說明 A 分項之策略內容，如：為有效落實深根越南和菲律賓市場，針對兩國的產業態勢與顧客分析規劃適合當地的通路行銷拓展策略，提升當地市場之本公司的品牌知名度，活動推廣包含辦理技術研討會及經銷商大會，透過技術研討會與當地技術人員交流，透由經銷商大會拉近與經銷商的關係，以提升經銷商對於本公司產品的信心，將公司的商品推廣至各地，拉近彼此間的距離，並且透過面對面的交流。
	.	
	.	
	.	

註1：應搭配計畫架構，依各分項計畫順序填註。

註2：表格如不敷使用，請自行調整。

(三)工作項目：請依計畫架構之工作項目說明其具體作法

編號	工作項目	具體作法
A1	技術研討會	(此部分可具體說明各工作項目之時間、地點、參與人員及具體內容，以瞭解計畫執行相關細節，以 A1 工作項目為例) 為了讓當地客戶能更了解公司專業的研發技術，公司將針對海外舉辦技術研討會，為使活動效益，可進行後續發酵，預計於 3 月至 5 月前往菲律賓及越南的一級大城市，於當地知名五星級飯店辦理研討會，於當地進行專業技術方向研討、機台操作及維修技術說明、未來機台開發技術方向研討等，最後進行問與答。其所欲執行之地點、時間，以及相關細部說明(出席人員邀約、講師邀約、場地布置等...
	.	
	.	
	.	

註1：應搭配計畫架構，依各分項計畫之工作項目順序填註。

註2：表格如不敷使用，請自行調整。

四、計畫執行時程及查核點

(一)預定進度表及預定查核點說明

編號	工作項目	進度 計畫 權重 %	107年1月1日至107年11月10日					預定完成 時間	查核點內容及數量
			0/00~ 0/00	3/1~ 4/30	5/1~ 6/30	0/00~ 0/00	0/00~ 11/10		
A1	技術研討會	20%						00	研討會 6 場
	.								
	.								
	.								
累積進度百分比(%)			00%	00%	00%	00%	000%		

註1：各分項計畫之工作項目應依計畫順序填寫。

註2：查核內容應係具體完成事項且可評估分析者，產出應有具體指標及規格並須量化。

註3：查核點不得晚於計畫結案日。

註4：表格如不敷使用，請自行調整。

(二)海外據點/活動規劃表(應列明新成立之海外據點及實體通路活動)

據點/活動名稱	設立/舉辦 月份	地點		簡述	經費 (新臺幣元)	重要性 排序 ^{註4}
		國家	城市			
(此應列明各 新增據點及 實體活動) 成立越南子公 司	3月	越南	胡志明 市	(此部分應描述各新增據點 及實體活動，以越南子公 司為例) 為深入經營市場，設立子公 司，強化當地市場經營及資源 挹注，以提升當地知名度。	000,000	1
.						
.						
.						

註1：應列明新成立之海外據點及實體通路活動。

註2：受補助廠商需於每月5日前，以email形式提供次月之海外據點/活動說明表(附件七)予管科會，逾期未提供者，該活動發生之費用不予核銷。

註3：參展、拓銷團、買主媒合及拜訪客戶不屬本計畫範圍。

註4：所有項目擇優3項推薦駐外前往查核，應以1、2、3表示。將依序推薦駐外查核1場；計畫團隊則不定期抽查表列活動。

註5：表格如不敷使用，請自行調整。

參、計畫預期效益(僅限本計畫布建通路國家於結案日 107/11/10 前可達成效益)

一、量化效益

(一) 量化效益總表

金額單位：新臺幣(元)

數量 項目		106 年度		107/1/1-107/11/10		增加數(C) (C=B-A)	說明
		國家	數量(A)	國家	數量(B)		
海外代理商							
海外經銷商							
海外 直營 據點	辦事處						
	子公司						
出口金額(必填)							
海外營業額							

註1：僅限本計畫布建通路國家於結案日 107/11/10 前可達成效益。

註2：出口金額為自臺灣直接出口至布建國家之出口報單金額。

註3：海外營業額為當地成立之子/分公司之營業額。

註4：成立子/分公司應有當地成立公司之證明文件。

註5：地址相同之多功能據點(如：兼具銷售門市、展示中心或發貨倉庫等功能之據點，其量化效益欄位數字不得重複計算。

註6：表格如不敷使用，請自行調整。

(二) 泰國 量化效益(依國家別分別填寫)

金額單位：新臺幣(元)

數量 項目		106 年度		107/1/1-107/11/10		增加數(C) (C=B-A)	說明
		數量(A)	名稱	數量(B)	名稱		
海外代理商							
海外 直營 據點	辦事處						
	子公司						
出口金額(必填)							

(三) 菲律賓 量化效益(依國家別分別填寫)

金額單位：新臺幣(元)

數量 項目		106 年度		107/1/1-107/11/10		增加數(C) (C=B-A)	說明
		數量(A)	名稱	數量(B)	名稱		
海外經銷商							
海外 直營	子公司						

據點							
出口金額(必填)							

(四) 越南 量化效益(依國家別分別填寫)

金額單位：新臺幣(元)

數量 項目		106 年度		107/1/1-107/11/10		增加數(C) (C=B-A)	說明
		數量(A)	名稱	數量(B)	名稱		
海外經銷商							
海外直營據點	子公司						
出口金額(必填)							

二、質化效益(請列出本計畫對廠商、產業、經濟及社會之影響)

項目	說明
對廠商之影響	建立出多元、創新及整合行銷模式，促使廠商國際行銷實力的提升/國際化經驗的移植(如：目標市場深耕情況、目標市場的熟悉與掌握、區域內市場擴散情況、國際化行銷經驗的複製與創新、行銷活動與工具的種類與活動迴響)或廠商內部國際行銷人才能量增加等。如：提升本公司在東南亞市場品牌知名度，強化本公司國際行銷人員能量，以持續開拓海外市場等...
對產業、經濟及社會之影響	增加產業整合之綜效、提升產業競爭力等。如：帶動臺灣機械零組件廠、機械設備廠的出口，提高臺灣產品在全球市場占有率，進而造就臺灣機械工業對全球市場的影響力...

註：表格如不敷使用，請自行調整。

肆、風險評估與因應對策

風險內容	因應對策
如：匯率風險-國家外匯政策改變	如：針對外匯波動，採購單位針對市場價格報告及匯率高低走向，判斷原料採買時機並做出策略性調整
•	
•	
•	

註1：請就計畫進行風險評估與因應對策說明，如因產業變化或遭國內外政府干預之因應對策...等。

註2：表格如不敷使用，請自行調整。

伍、計畫團隊

一、計畫主持人資歷說明

姓名			性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
廠商名稱			職稱	
通訊處(O)			電話	
重要成就			單位年資	年
最高學歷	學校	時間 (YY/MM)	科系	
經歷	廠商名稱	時間 (YY/MM)	部門	職稱
參與計畫	計畫名稱	時間 (YY/MM)	廠商/政府	主要任務

二、參與計畫行銷人員簡歷表(均須為申請廠商之專職人員)

編號	任職部門	姓名	職稱	最高學歷 (學校系所)	主要經歷	本業 年資	執行本計畫之 工作項目編號
1							A1、A2、B1、B2
2							A1、A2、B1、B2
3							C1、C2
:							

註1：參與本計畫之執掌，請填入與前述工作項目一致之編號。

註2：表格如不敷使用，請自行調整。

陸、計畫經費需求

一、經費需求總表

(單位：元)

會計科目	經費預算數		合計	佔總經費比例	說明	計算方式	
	政府補助款	廠商自籌款					
業務費	租金	1,000,000	800,000	1,800,000	18%	辦事處租金	80,000 元/月×10 月
						子公司租金	或(100,000 元/月×10 月)
	•						
	•						
差旅費	國外差旅費		600,000	600,000	6%	A國	60,000 元/人次×5 人
						B國	
						C國	
合計	5,000,000	5,000,000	10,000,000	100%			

註1：編列時需詳細列出各經費項目與用途，及註明計算方式，請參閱本計畫作業原則之玖、「補助經費說明」、附件三-「補助業界開發國際市場計畫經費編列原則」、附件四-「受補助單位辦理推廣貿易業務核銷應行注意事項」及附件五-「政府支出憑證處理要點」。

註2：資本門依「政府預算編製作業手冊」，標準為耐用年限2年以上且金額1萬元以上之機械及設備。

註3：表格如不敷使用，請自行調整。

二、各國預算分配表(依國家別分別填寫)

(單位：元)

會計科目	經費預算數 ^{註1}		各國經費分配					
			A國 ^{註2}		B國 ^{註2}		C國 ^{註2}	
	政府補助款	廠商自籌款	補助款	自籌款	補助款	自籌款	補助款	自籌款
租金	1,000,000	800,000	800,000	600,000	100,000	100,000	100,000	100,000
國外差旅費		600,000		300,000		160,000		140,000
合計	5,000,000	5,000,000	2,680,000	2,680,000	1,270,000	1,270,000	1,050,000	1,050,000

註1：請填入經費需求總表之會計科目金額。

註2：請填入布建國家名稱，應依布建國家增減欄位。

註3：表格如不敷使用，請自行調整。

附錄、計畫分工及權利義務（「多家聯合申請」必填）

議題	請簡要條列聯合申請之共同執行廠商於該議題項下達成之共識，以及依會商共識所簽訂之契約或可據以相關權利義務爭議之共識性原則。
建立管理委員會運作機制	管理委員會如何協調共同執行廠商計畫執行、爭議如何處理？
協議各共同廠商間分工的原則	共同執行廠商之人員投入多寡、經費分配以及計畫分項由何廠商負責等事項形成之共識為何？
確立費用之分擔原則	合作如涉及共同執行廠商現有的智慧財產權或既有場地設備的使用，是否約定無條件供他方利用或其他計費方式？
研訂共同執行廠商間商業資料保密規定	共同執行廠商間之商業機密及成果之保密如何約定？
達成成果歸屬共識	各別工作構面之共同執行廠商，其成果是否為各廠商共有？各廠商間是否已事先約定成果的分享原則？是否依出資比例分享？
其他	其他計畫執行互動過程討論議題請自行增列。